

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Российский государственный гуманитарный университет»**  
**(ФГАОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА  
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

**Кафедра государственного и муниципального управления**

**ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ  
СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

---

**Управление развитием современного мегаполиса**

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная, очно-заочная, заочная*

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2025

**Теория и механизмы современного государственного управления**

Рабочая программа дисциплины

Составитель(и):

доктор филос. наук, проф., профессор кафедры ГМУ *А.В. Герасимов*

.....

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 4 от 21.11.2024

## Оглавление

|  |    |
|--|----|
| 1. Пояснительная записка.....  | 4  |
| 1.1. Цель и задачи дисциплины.....   | 4  |
| 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.....          | 4  |
| 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....   | 4  |
| 2. Структура дисциплины.....   | 5  |
| 3. Содержание дисциплины.....  | 6  |
| 4. Образовательные технологии.....   | 6  |
| 5. Оценка планируемых результатов обучения.....  | 7  |
| 5.1 Система оценивания.....  | 7  |
| 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине.....   | 8  |
| 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине..... | 9  |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....  | 9  |
| 6.1 Список источников и литературы.....  | 9  |
| 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....  | 9  |
| 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....   | 9  |
| 8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....                       | 10 |
| 9. Методические материалы.....   | 11 |
| 9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий.....   | 11 |
| 9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ.....  | 12 |
| 9.3 Иные материалы.....  | 12 |
| Приложение 1. Аннотация дисциплины.....  | 13 |

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

*Цель дисциплины:* подготовить выпускника, имеющего систематизированные теоретические знания о системе государственного управления и умеющего максимально интегрировать эти знания в различных областях его профессиональной деятельности.

*Задачи дисциплины:*

- анализ природы, сущности, закономерностей и принципов государственно-управленческой деятельности в различных сферах жизнедеятельности общества;
- изучение функций и ресурсного обеспечения управленческих функций государственных структур в соответствии с их компетенцией и полномочиями;
- уяснение особенностей организации и функционирования государственных органов как субъектов государственно-управленческой деятельности;
- изучение целей и основных системных характеристик, форм и методов государственно-управленческого воздействия;
- изучение основных условий и факторов эффективности государственного управления;
- формирование профессионального мышления, умений правильно толковать и применять полученные теоретические знания.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Компетенция<br>(код и наименование)   | Индикаторы компетенций<br>(код и наименование)   | Результаты обучения   |
|---|--|---|
| ОПК – 7<br>Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере | ОПК – 7.1<br>Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в профессиональной сфере | <p><b>Знать:</b> структуру и механизм функционирования аппарата государственного управления; основные тенденции развития и модернизации (реформирования) системы исполнительной власти и государственной службы с учетом мировой административной практики;</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы государственного и муниципального управления, и реализуется государственная социально-экономическая политика;</p> <p><b>Владеть</b> макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.</p> |
|   | ОПК – 7.2<br>Осуществляет экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере  | <p><b>Знать:</b> основные принципы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления; взаимосвязь административно-управленческой</p>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>деятельности с реальными экономическими и социальными процессами;</p> <p><b>Уметь:</b> обработать и проанализировать управленческую информацию; планировать мероприятия, распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями;</p> <p><b>Владеть</b> навыками применения современных технологий сбора управленческой информации, методами разработки, реализации и оценки эффективности административных решений.</p> |
|  | ОПК – 7.3<br>Готов осуществлять педагогическую деятельность в профессиональной сфере | Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере.  |

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (*модуль*) «Теория и механизмы современного государственного управления» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные при подготовке выпускных квалификационных работ на предыдущей ступени профессиональной подготовки.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Управление в социальной сфере», «Государственное стратегическое управление и планирование», «Государственный (муниципальный) контроль и надзор» и прохождения производственной и преддипломной практик, в том числе научно-исследовательской работы.

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Семестр | Тип учебных занятий          | Количество часов |
|---------|------------------------------|------------------|
| 1       | Лекции                       | 10               |
| 1       | Семинары/лабораторные работы | 20               |
|         | Всего:                       | 30               |

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 60 академических часа(ов).

### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Семестр | Тип учебных занятий          | Количество часов |
|---------|------------------------------|------------------|
| 1       | Лекции                       | 8                |
| 1       | Семинары/лабораторные работы | 16               |
| Всего:  |                              | 24               |

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часа(ов).

### Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Курс   | Тип учебных занятий          | Количество часов |
|--------|------------------------------|------------------|
| 1      | Лекции                       | 4                |
| 1      | Семинары/лабораторные работы | 8                |
| Всего: |                              | 12               |

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 87 академических часа(ов).

## 3. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Теоретические основы государственного управления

#### Тема 1. Возникновение и основные этапы развития теории государственного управления

Исторические предпосылки формирования и источники науки государственного управления. Нормативная (ценностная) интерпретация государственного управления в философском учении Платона и Аристотеля. Инструментальный (технологический) подход Макиавелли к управлению государством. Особенности христианской и мусульманской интерпретаций государственного управления в Средние века. Основные научные школы, становление основных направлений научного исследования государственного управления. Камералистика - "наука государственного управления". Теории "полицейского государства". Концепция либерального государственного управления (Дж. Локк, Б.Н. Чичерин). Марксистская теория государства. Классическая теория правового государства (И. Кант).

Развитие знаний о государственном управлении в США и Франции. «Классическая дихотомия» В.Вильсона и Ф.Гуднау и современные подходы к решению вопроса о соотношении государственной политики и управления. «Идеальная бюрократия» М.Вебера: концепция и основные направления критики, оценка актуальности. Классическая (административная) школа (А.Файоль, Л.Уайт, Л.Урвик) и ее роль в разработке принципов государственного управления. Школа человеческих отношений (Мак-Грегор, Фоллет, Мэйо, Маслоу) и ее вклад в развитие теории государственного управления. Концепция «максимизирующего бюрократа» В.Нисканена и ее влияние на понимание проблем государственного управления. Системный подход в государственном администрировании (Д.Истон, Г.Алмонд, Т.Парсонс). Монетаристская (неолиберальная) концепция

государственного регулирования (М.Фридман). Концепция социального государства (Л. фон Штейн, Л.Эрхард). Развитие науки государственного управления в России.

Междисциплинарный подход в системе знаний о государственном управлении. Проблемная область изучения государственного управления. Позитивное (целевое) и негативное (дисфункциональное) обоснование необходимости исследований процессов управления на уровне территориальных образований (государство – регион - муниципалитет). Возможности, методологические и политические ограничения исследований. Проблемы преодоления отраслевой методологической ограниченности исследований с использованием принципов и методов системного подхода. Сущность и специфика синергетического подхода к государственному управлению.

## **Тема 2. Государственное управление, его социальная природа и современные модели**

Понятие и основные элементы управления. Специфика социального управления. Государственное управление как объект исследования. Основные интерпретации понятия «государственное управление», «public administration» в современной научной литературе. Основные подходы к пониманию сущности государственного управления. Особенности и необходимость государственного управления. Виды государственно-управленческой деятельности. Государственное управление как система и процесс. Границы государственного управления. Соотношение политического и административного управления, государственного управления и бизнес-управления.

Современные модели и концепции государственного управления. Объективные условия, детерминирующие модель государственного управления. Бюрократическая модель государственного управления: преимущества и недостатки. Внедрение рыночных механизмов в государственное управление и оформление концепции нового государственного управления (New Public Management) в России и за рубежом. Содержание и критика менеджеристской модели. Основные постулаты концепции «Network Model of Government» или сетевой модели. Соотношение политики и управления в концепции «Good Governance». Модели антикризисного публичного управления (Anticrisis Public Administration).

## **Раздел 2. Система и современные технологии государственного управления**

### **Тема 3. Системные основания государственного управления**

Понятие системы государственного управления. Основные элементы системы государственного управления: власть, управление, территория, экономическая система. Субъекты и объекты государственного управления. Прямые и обратные связи в системе государственного управления. Специфика, закономерности функционирования и развития системы административного управления. Цели в системе государственного управления. «Дерево целей» государственного управления. Формы и методы достижения целей государственного управления.

Принципы построения и функционирования системы государственного управления, особенности их реализации в условиях современной России. Принцип федерализма и его реализация в системе государственного управления. Законность в государственном и муниципальном управлении. Качественные и количественные характеристики системы государственного управления.

Современная реформа системы государственного управления в России. Процессный подход как механизм совершенствования системы государственного управления.

### **Тема 4. Организационная структура (механизм) и функции государственного управления**

Понятие, сущностные черты и состав организационной структуры (механизма) государственного управления. Принцип разделения власти в механизме государственного

управления. Построение организационной структуры государственного управления и структуры государственного органа. Основные структурные элементы механизма государственного управления Российской Федерации.

Функциональная структура государственного управления. Функции органов исполнительной власти: определение и критерии выделения, классификация функций, критерии необходимости и рациональности. Функциональный анализ деятельности органов исполнительной власти: цели, задачи и этапы анализа. Горизонтальный и вертикальный функциональный анализ. Результаты горизонтального функционального анализа на федеральном уровне. Региональный опыт функционального анализа. Роль административной реформа в оптимизация исполнения функций органов государственной власти.

Сущность федерализма и его влияние на организационную и функциональную структуру государственного управления. Распределение и разграничение полномочий между федеральным, региональным и местным уровнями власти. Основные принципы и подходы к делегированию полномочий. Конституционно-правовые основы делегирования государственных полномочий. Законодательство Российской Федерации о порядке разграничения полномочий между федеральным, региональным и местным уровнями власти. Законодательные основы передачи осуществления полномочий федеральных органов исполнительной власти органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации по предметам ведения Российской Федерации, по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и перераспределения полномочий по предметам совместного ведения между органами государственной власти Российской Федерации и ее субъектов. Правовые основы передачи органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

### **Тема 5. Современные технологии государственного управления**

Понятие технологии управления. Базисные технологии, используемые при подготовке и реализации стратегических целей государственного управления: программно-целевые методы, национальные проекты. Необходимость государственного программно-целевого планирования. Типы планов и их особенности. Проблема интеграции планов с бюджетным процессом. Взаимосвязь планов федерального и регионального уровней.

Государственные программы Российской Федерации и проектное управление при их реализации. Технология разработки программы. Предплановые работы: сущность, этапы, методология. Алгоритм разработки и утверждения, структура целевой программы. Механизм реализации целевых программ. Оценка эффективности и результативности реализации программы.

Информационные и информационно-коммуникационные технологии.

Технологии кадрового обеспечения государственной службы и противодействия коррупции. Правовая основа противодействия коррупции. Меры по профилактике коррупции в рамках мероприятий по административной реформе. Типовые программы противодействия коррупции для федеральных и региональных органов исполнительной власти. Региональный опыт проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 «О противодействии коррупции»: методологические подходы к их реализации. Кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих.

Мониторинг деятельности органов публичной власти по достижению показателей социально-экономического развития государства и исполнению ими своих полномочий. Внедрение принципов открытого правительства, включая систему общественных советов при федеральных и региональных органах исполнительной власти. Внедрение института оценки регулирующего воздействия проектов с целью упрощения административных процедур для ведения бизнеса.

Технология государственно-частного партнерства в социально-экономических сферах. Создание федеральной контрактной системы при проведении государственных закупок для государственных и муниципальных услуг. Расширение аутсорсинга – механизма выведения определенных видов деятельности за рамки полномочий органов исполнительной власти путем заключения контрактов с внешними исполнителями на конкурсной основе.

Технология управления по целям и результатам: понятие и элементы. Внедрение бюджетирования, ориентированного на результат.

### **Раздел 3. Обеспечение и эффективность государственного управления**

#### **Тема 6. Ресурсы органов государственного управления**

Понятие ресурсов органов государственного управления. Ресурс права, ресурс демократии, ресурс организации и ресурс знания. Совершенствование ресурсного обеспечения государственного управления.

Экономические механизмы и финансовые ресурсы государственного управления.

Информация как ресурс. Определение электронного государства и электронного правительства. Цели и риски электронного правительства. Индексы готовности к электронному правительству. Функциональные элементы электронного правительства – электронный документ и документооборот, учет и нотариат, деловые процессы, базы данных. Условия внедрения электронного правительства. Примеры и лучшие практики формирования электронного правительства и оказания e-услуг в различных странах.

Последовательность оптимизации и автоматизации административно-управленческих процессов. Стадии «зрелости» электронных услуг. Порталы государственных и муниципальных услуг. Федеральные и региональные программы цифровизации государственного управления.

#### **Тема 7. Современные подходы и практика оценки качества и эффективности государственного управления**

Лучшие практики и инновации в государственном управлении. Сравнительные оценки качества государственного управления. Цели сравнительных оценок качества государственного управления (глобализация и процесс унификации государственных институтов, изучение и поиск лучшей практики). Ограничения на передачу лучшего опыта (государственное устройство, социальные и культурные особенности стран).

Значение международного опыта (преодоление разрыва в уровне развития, прозрачные условия для международного бизнеса, распространение влияния). Организации, участвующие в оценке и распространении лучшей практики государственного управления (международные, национальные, правительственные и неправительственные, частные организации).

Понятие эффективности. Эффективность и результативность управления. Понимание эффективности в классической теории государственного управления. Виды эффективности государственного управления. Экономическая, социальная, экологическая и внешнеэкономическая эффективность. Эффективность отраслевого, регионального и местного управления и самоуправления. Понятие технической (организационной) эффективности.

Показатели и критерии эффективности государственного управления. Ценностно-рациональный, целерациональный и прагматический критерии эффективности государственного управления. Качество жизни как конечный и обобщенный показатель социальной эффективности государственного управления.

Оценка эффективности государственного управления: целевой и функциональный аспект. Оценка процесса выполнения, оценка результатов, оценка последствий, оценка экономической эффективности. Методика определения (расчёта) экономической эффективности (проекта, вида деятельности). Методика определения социальной эффективности (проекта, вида деятельности).

Методы оценки эффективности: метод сравнений, экспертные методы, моделирования и др. Оценка населением, СМИ эффективности деятельности органов исполнительной власти.

Международные прямые оценки и рейтинги качества и эффективности государственного управления. Индекс Всемирного банка GRICS (Governance Research Indicator Country Snapshot). Индекс конкурентоспособности роста (Всемирный экономический форум). Исследование условий ведения бизнеса (BEEPS - The Business Environment and Enterprise Performance Survey). Индекс восприятия коррупции. Индекс экономической свободы. Национальные оценки.

Российская практика сравнительных оценок качества и эффективности государственного управления и их использования в практике управления.

#### 4. Образовательные технологии

| № п/п | Наименование раздела   | Виды учебной работы   | Информационные и образовательные технологии   |
|-------|--|---|---|
| 1.    | Теоретические основы государственного управления             | Лекция 1.<br>Практическое задание № 1.<br>Лекция 2.<br>Семинар № 1.<br>Практическое задание № 2.<br>Семинар № 2.<br>Самостоятельная работа.       | Лекция с использованием видеоматериалов, элементами дискуссии, применением техники обратной связи, разбором конкретных ситуаций. Опрос (по лекционному курсу), анализ сообщений по результатам выполненного практического задания № 1.<br>Лекция с использованием видеоматериалов, применением техники обратной связи. Опрос (по лекционному курсу), оценка выступлений, обсуждение докладов, анализ сообщений.<br>Экспертиза выполненного практического задания на предмет использования студентами в работе инновационного подхода.<br>Оценка выступлений, обсуждение докладов, анализ сообщений.<br>Подготовка к выполнению практических заданий № 1 и № 2, семинарам № 1,2, аудиторной контрольной работе (работа нормативными правовыми документами, учебной и научной литературой, статистическими данными).<br>Разработка вводной части реферата (для обучающихся по заочной форме). |
| 2.    | Система и современные технологии государственного управления | Лекция 3 (очная, очно-заочная форма обучения).<br>Практическое задание № 3.<br>Семинар № 3.<br>Лекция 4<br>Семинар № 4<br>Самостоятельная работа. | Лекция с использованием видеоматериалов, применением техники обратной связи, разбором конкретных ситуаций.<br>Опрос (по лекционному курсу), экспертиза выполненного практического задания № 3 на предмет использования студентами в работе инновационного подхода.<br>Оценка выступлений, обсуждение докладов, анализ сообщений.<br>Лекция с использованием видеоматериалов, элементами дискуссии, применением техники обратной связи, разбором конкретных ситуаций.<br>Оценка выступлений, обсуждение докладов, анализ сообщений.<br>Подготовка к семинару № 3,4, выполнению практического задания № 3, аудиторной контрольной работе (работа с нормативными   |

|    |   |  |  |
|----|---|--|--|
|    |   |  | правовыми документами, учебной и научной литературой).<br>Разработка основной части реферата (для обучающихся по заочной форме).   |
| 3. | Обеспечение и эффективность государственного управления | Лекция 5 (очная, очно-заочная форма обучения).<br>Семинар № 5.<br><br>Практические задания № 4 и № 5.<br>Семинар № 6.<br><br>Самостоятельная работа. | Лекция с использованием видеоматериалов, применением техники обратной связи, разбором конкретных ситуаций.<br>Опрос (по лекционному курсу), оценка выступлений, обсуждение докладов, анализ сообщений.<br>Экспертиза выполненных практических заданий № 4 и № 5 на предмет использования студентами в работе инновационного подхода.<br>Опрос (по лекционному курсу), оценка выступлений, обсуждение докладов, анализ сообщений<br>Подготовка к семинару № 5, выполнению практических заданий № 4 и № 5, аудиторной контрольной работе (работа с нормативными правовыми документами, учебной и научной литературой).<br>Разработка заключительной части реферата (для обучающихся по заочной форме).<br><b>Итоговая контрольная работа (по всему курсу – для обучающихся по очной и очно-заочной форме).</b> |

Для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1 Система оценивания

| Форма контроля                               | Макс. количество баллов |            |
|--|-------------------------|------------|
|  | За одну работу          | Всего      |
| Текущий контроль:                            |                         |            |
| -устный опрос                                | 5 баллов                | 30 баллов  |
| - защита реферата, эссе                      | 5 баллов                | 10 баллов  |
| - письменная контрольная работа (темы 1-3)   | 10 баллов               | 10 баллов  |
| - контрольная работа-тестирование (темы 4-7) | 10 баллов               | 10 баллов  |
| Промежуточная аттестация (экзамен)           |                         | 40 баллов  |
| Итого за семестр (дисциплину)                |                         | 100 баллов |

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

| 100-балльная шкала | Традиционная шкала  |            | Шкала ECTS |
|--------------------|---------------------|------------|------------|
| 95 – 100           | отлично             | зачтено    | A          |
| 83 – 94            |                     |            | B          |
| 68 – 82            | хорошо              |            | C          |
| 56 – 67            | удовлетворительно   |            | D          |
| 50 – 55            |                     |            | E          |
| 20 – 49            | неудовлетворительно | не зачтено | FX         |
| 0 – 19             |                     |            | F          |

## 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

| Баллы/<br>Шкала<br>ECTS | Оценка по<br>дисциплине | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине  |
|-------------------------|-------------------------|---|
| 100-83/<br>A,B          | отлично/<br>зачтено     | <p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p> |
| 82-68/<br>C             | хорошо/<br>зачтено      | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>     |

| Баллы/<br>Шкала<br>ECTS | Оценка по<br>дисциплине                 | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине  |
|-------------------------|---|---|
| 67-50/<br>D,E           | удовлетво-<br>рительно/<br>зачтено      | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p> |
| 49-0/<br>F,FX           | неудовлет-<br>ворительно/<br>не зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>               |

### 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### 5.3.1. Тематика заданий текущего контроля

##### Темы для реферата, эссе:

1. Основные подходы к пониманию сущности государственного управления.
2. Развитие науки государственного управления в зарубежных странах. Теория дихотомии (раздвоения) государственной власти В.Вильсона и Ф.Гуднау.
3. Содержание и критика теории рациональной бюрократии М. Вебера.
4. Классическая (административная) школа (А.Файоль, Л.Уайт и др.), школа «человеческих отношений» (А.Маслоу М.Фоллет, Э.Мэйо и др.) и их вклад в развитие теории государственного управления.
5. Развитие науки государственного управления в России.
6. Особенности современного развития теории и практики государственного управления в контексте теории «total quality management».
7. Проблемы и направления совершенствования государственного управления в условиях глобализации.

8. Процессный подход как механизм совершенствования системы государственного управления.
9. Управление: понятие и основные элементы. Специфика социального управления.
10. Основные подходы к пониманию сущности государственного управления. Особенности и необходимость государственного управления.
11. Виды государственно-управленческой деятельности.
12. Государственное управление как система и процесс. Границы государственного управления.
13. Соотношение политического и административного управления, государственного управления и бизнес-управления.
14. Объективные условия, детерминирующие модель государственного управления.
15. Субъективный фактор в государственном управлении.
16. Бюрократическая модель государственного управления.
17. Содержание и критика менеджеристской модели государственного управления.
18. Содержание и основные постулаты концепции «Network Model of Government».
19. Соотношение политики и управления в концепции «Good Governance».
20. Сущность и содержание системы государственного управления.
21. Прямые и обратные связи в системе государственного управления.
22. Цели государственного управления. Построение «древа» целей и его ресурсное обеспечение.
23. Функции государства и функции государственного управления.
24. Принципы государственного управления: понятие, основания систематизации, практика реализации.
25. Формы и методы государственного управления.
26. Конституционные основы и правовое регулирование государственного управления.
27. Понятие, сущностные черты и состав организационной структуры (механизма) государственного управления.
28. Принцип разделения власти в механизме государственного управления.
29. Организационная структура и особенности государственного управления на федеральном уровне.
30. Организационная структура и особенности государственного управления на региональном (республика, область, город) уровне.
31. Глава государства, его полномочия и роль в системе государственного управления.
32. Система органов исполнительной власти. Правовой статус органов исполнительной власти, их полномочия, порядок формирования и функционирования.
33. Правительство Российской Федерации: полномочия и роль в государственном управлении.
34. Федеральное министерство (служба, агентство) и его функции как органа государственного управления.
35. Законодательная власть в системе государственного управления. Парламент Российской Федерации, его статус, компетенция, место в системе государственного управления.
36. Судебная система и судебные органы Российской Федерации. Место судебной системы России в государственном управлении.
37. Организационно-правовые основы взаимодействия органов государственного управления с органами местного самоуправления.
38. Законность и правопорядок в системе государственного управления.
39. Сущность федерализма. Влияние федеративного устройства на функциональную и организационную структуру государственного управления.
40. Государственная служба, ее статус и функции в механизме государственного управления.
41. Структура и организационно-правовые основы государственной службы Российской Федерации.
42. Понятие и виды эффективности государственного управления.
43. Критерии общей и специальной социальной эффективности государственного управления.

44. Оценка эффективности деятельности органов государственной власти и должностных лиц.
45. Показатели эффективности деятельности государственных служащих.
46. Пути преодоления коррупции и бюрократизма в аппарате государственного управления.

Контрольная работа (тестовые задания)

1. Дайте определения, которым соответствуют предложенные ниже характеристики:

А. Система исторически сложившихся, воплощающих опыт государственной службы, установок, ценностей, убеждений, представлений, моделей поведения государственных служащих, отражающих требования к ним общества, это - ...

Б. Результат многосторонней деятельности человека, постоянно и всесторонне преобразующей самого человека, это- ...

В. Общественные организации, выступающие посредниками между обществом и властью в системе взаимодействия, это- ...

Г. Письменный документ, принятый правомочным органом в установленном порядке, содержащий общеобязательное предписание, это - ...

2. К административным режимам относится: демократический, регистрационный, разрешительный, договорный, либеральный, бюрократический, лицензионный, тоталитарный, уведомительный, запретительный.

3. Дайте определение, различные аспекты которого приведены в следующих характеристиках:

А. Режим, т.е. установленный государственный порядок, в соответствии с которым все правоотношения и действия государственных органов, органов местного самоуправления, общественных институтов и граждан осуществляются в рамках закона

Б. Метод, т.е. совокупность способов, приемов, средств, юридических норм и гарантий, с помощью которых управленческая деятельность вводится в русло законов, направляется на исполнение законов в установленных законами формах и признанными законами действиями

В. Принцип жизнедеятельности для всех, означающий следование закону, правилу «выгодно поступать по закону и невыгодно — вопреки ему»

Законность

4. Дайте определения, различные аспекты которого раскрывают следующие характеристики:

1. Утверждение, одобрение высшей инстанцией какого-либо акта, придающее ему юридическую силу (силу закона)

2. Элемент нормы права, в котором предусмотрены меры государственного принудительного воздействия, средства обеспечения норм; часть статьи закона, в которой указываются правовые последствия нарушения данного закона

3. Система мер воздействия на субъекты хозяйственных отношений в целях обеспечения реальной ответственности за выполнение договорных обязательств, плана, рациональное использование трудовых, материальных и финансовых ресурсов. Они выполняют компенсационную, стабилизирующую и стимулирующую функции

4. В современном международном праве — меры воздействия (экономические, финансовые, военные) против государств, нарушивших международные договоры

5. Одобрение, разрешение, согласие на что-либо.

Санкция

5. Объясните универсальные квалификационно-управленческие функции, осуществляемые каждым органом публичной власти и управления:

1. Планирование –
2. Организация –
3. Регулирование –
4. Координация –

## 5. Контроль –

## 6. Дайте определения предложенных формулировок:

Способ реализации норм права, когда граждане, иные лица воздерживаются от совершения запрещенных правом действий. Установленные законом уголовные, административно-правовые и иные запреты не реализуются – это...

Способ реализации норм права, когда граждане, иные лица используют предоставленные им субъективные права в виде дозволений или правомочий. Субъект по своему желанию реализует предоставленные права собственными действиями либо вступает в конкретные правоотношения – это...

Способ реализации норм права, когда граждане, иные лица исполняют возложенные на них обязанности. Субъект совершает действия, прямо предусмотренные нормой права. Обязанность признается исполненной при условии, что она выполнена вовремя, в надлежащем месте и надлежащим образом. Неисполнение обязанности, равно как и ее ненадлежащее исполнение, признается правонарушением и влечет за собой применение юридической ответственности – это ...

Конечный итог правомерного поведения субъектов, который и следует рассматривать в качестве социально-ценных последствий – это...

Осуществляемая в установленных законом формах специально-юридическая деятельность компетентных государственных органов и должностных лиц, а также на то уполномоченных общественных объединений по созданию юридических фактов, развитию новых отношений и событий путем реализации властных полномочий – это...

Воплощение предписаний государственных органов должностных лиц в реальной деятельности субъектов права, превращение их требований в правомерное поведение – это...

## 6. К неправильным суждениям относится:

1. Совокупность факторов среды, в которой протекает труд управленцев, - это характер труда.

2. Специализация управленческих работников на выполнение определенных функций, разграничение компетенции и ответственности – это разделение труда.

3. Закрепленность государственного служащего за определенным видом управленческого труда определяет условия труда служащего.

4. Совокупность действий по анализу проблем, поиску путей и способов их решения можно определить как эвристический вид труда.

5. Действия по техническому обеспечению труда государственных служащих можно определить как административный вид управленческого труда.

6. Действия по выполнению функций управления можно определить как технический, операторный вид управленческого труда.

## 8. Найдите правильные ответы:

1. Функции, необоснованно исполняемые органами и должностными лицами исполнительной власти, определяются как ...

2. Функции, необходимые для исполнения, но не соответствующие основному профилю деятельности конкретного государственного органа, для данного органа определяются как...

3. Функции, содержащиеся в Положении о ведомстве (министерстве), но отмененные другими правовыми актами, определяются как...

4. Функции, необоснованно исполняемые государственным органом, упразднение которых связано с комплексными организационно-структурными изменениями в системе публичного управления, определяются как...

5. Функции исполнительных органов государственной власти, которые в будущем могут быть упразднены (но для принятия решения о целесообразности этого требуется детальное изучение вопроса) могут определяться как...

6. Функции исполнительного органа (должностного лица), которые целесообразно легче и эффективнее осуществлять именно в данном органе, определяются как...

9. Дайте юридическое определение различных способов определения и изменения компетенции гос. органов исполнительной власти:

1. нормативное закрепление предметов ведения, прав и обязанностей –
2. сосредоточение права принимать решения по установленному кругу вопросов только центральными органами власти –
3. передача определенных предметов ведения и права принимать по ним решения нижестоящим исполнительным органам и органам местного самоуправления –
4. взаимодополняемая деятельность разных звеньев системы власти и управления –

10. Объясните профессиональные термины управленца:

1. Предметы ведения – это...
2. Деятельность по усмотрению – это...
3. Передача полномочий – это...
4. Делегирование полномочий – это...
5. Субсидиарность – это...

11. К признакам государственного органа относится:

1. Учреждается в юридически установленном порядке.
2. Это организационно-правовая группа должностных лиц, уполномоченных государством на реализацию властно-управленческих функций.
3. Это организация, коллектив людей, объединенных общими задачами.
4. Обладает организационным единством и собственной компетенцией.
5. Функционирует на основе принятого им Положения, устанавливающего задачи, функции, полномочия должностных лиц.
6. Наделен государственно-властными полномочиями только внешнего порядка.
7. Реализует государственно-властные полномочия как внешнего, так и внутреннего характера.

12. К неправильным суждениям относится:

1. Социальная роль государственного служащего – это модель его поведения при выполнении прав и обязанностей, предписанных статусу служащего.
2. Коммуникация в государственном органе – это юридически регламентируемое движение индивидуальных субъектов управления к социальной общности при сохранении субординационной подчиненности.
3. Государственное учреждение – это социотехническая система, где систематизирующим элементом является человек, совокупность взаимодействующих людей.
4. Коммуникативные сети подразделяются на исходные, исходящие, дескриптивные и прескриптивные.
5. Координация – может быть и функцией управления, и полномочием, и методом организации связей.

13. Найдите правильные суждения:

1. Управленческая информация по функциональной структуре государственного учреждения делится на распорядительную, контрольно-оценочную, плановую, аналитическую.
2. Управленческая информация, содержащая сведения о состоянии субъекта управления (кадрах, финансах, материально-техническом обеспечении, службах и пр.) – это исходная информация.
3. Все сведения об объекте управления – это управленческая информация.

4. Документы, создаваемые в государственном учреждении в порядке подготовки и принятия управленческих решений, - это исходящая информация.
5. Информация, отражающая сведения о наблюдаемой ситуации и свойствах управляемого объекта, - это прескриптивная информация.
6. Сведения о нормах поведения, параметрах необходимого состояния, деятельности управляемого объекта – это дескриптивная информация.
7. Управленческий труд – это разновидность умственного труда, затрачиваемого на выполнение функций управления.

### *5.3.2. Примерный перечень вопросов к экзамену*

1. Исторические предпосылки формирования теории государственного управления.
2. Возникновение теории государственного управления как самостоятельной отрасли научного знания (В.Вильсон, М.Вебер).
3. Классическая (административная) школа (А.Файоль, Л.Уайт и др.), школа «человеческих отношений» (А.Маслоу М.Фоллет, Э.Мэйо и др.) и их вклад в развитие теории государственного управления.
4. Развитие науки государственного управления в России.
5. Управление: понятие и основные элементы. Специфика социального управления.
6. Сущность, особенности и необходимость государственного управления. Границы государственного управления.
7. Виды государственно-управленческой деятельности.
8. Отличия государственного управления от бизнес-управления.
9. Бюрократическая модель государственного управления.
10. Содержание и критика менеджеристской модели государственного управления.
11. Роль политики в государственном управлении. Соотношение политики и управления в концепции «Good Governance».
12. Государственное управление в условиях кризисов общественного развития. Теоретические аспекты антикризисного государственного управления.
13. Принцип сотрудничества как основа государственно-частного партнерства.
14. Сущность и специфика синергетического подхода к государственному управлению.
15. Объективные условия, детерминирующие характер государственного управления.
16. Субъективный фактор государственного управления и его влияние на качество государственного управления.
17. Понятие и структура системы государственного управления.
18. Прямые и обратные связи в системе государственного управления.
19. Цели государственного управления. Построение «древа» целей. Национальные цели Российской Федерации до 2030 года и на перспективу до 2036 года.
20. Функции государства и государственного управления. Оптимизация функций федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.
21. Принципы государственного управления: понятие, основания систематизации, практика реализации.
22. Формы и методы государственного управления.
23. Понятие, сущностные черты и состав организационной структуры (механизма) государственного управления.
24. Принцип разделения власти в механизме государственного управления.
25. Законность и правопорядок в системе государственного управления.
26. Сущность федерализма. Влияние федеративного устройства на функциональную и организационную структуру государственного управления.
27. Организационная структура и особенности государственного управления на федеральном уровне.
28. Организационная структура и особенности государственного управления на региональном уровне.

29. Теория и практика разграничения полномочий исполнительной власти. Законодательство Российской Федерации о порядке разграничения полномочий между федеральным, региональным и местным уровнями власти.
30. Понятие, признаки и построение структуры государственного органа. Классификация государственных органов.
31. Государственный аппарат: понятие, структура, функции.
32. Пути преодоления коррупции и бюрократизма в аппарате государственного управления.
33. Административная реформа в России и ее роль в оптимизации функций и структуры органов исполнительной власти.
34. Глава государства, его полномочия и роль в системе государственного управления.
35. Законодательная власть в системе государственного управления. Парламент Российской Федерации, его статус, компетенция, место в системе государственного управления.
36. Судебная система и судебные органы Российской Федерации. Место судебной системы России в государственном управлении.
37. Государственная служба, ее статус и функции в механизме государственного управления.
38. Понятие и виды ресурсов органов государственного управления. Совершенствование ресурсного обеспечения государственного управления.
39. Экономические механизмы и финансовые ресурсы государственного управления.
40. Информация как ресурс. Информационные технологии в государственном управлении. «Электронное правительство».
41. Кадровое обеспечение государственного управления. Основные характеристики кадров государственной гражданской службы.
42. Современные подходы и практика оценки качества и эффективности государственного управления
43. Социальные нормативы и стандарты в системе государственного управления.
44. Лоббизм в структуре государственного управления. Особенности правительственного и парламентского лоббизма.
45. Социальный, политический и административный маркетинг в теории государственного управления.
46. Проблема контроля общества над институтами власти. Современные политические практики «управляемой демократии».
47. Коммуникативные технологии в системе государственного управления. Связи с общественностью (PR) как управленческая технология.
48. Политическое консультирование и экспертиза в государственном управлении.
49. Проблемы и направления совершенствования государственного управления в условиях глобализации.
50. Процессный подход как механизм совершенствования системы государственного управления.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Список источников и литературы**

#### *Основные источники*

Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).

О Правительстве Российской Федерации. Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 года № 4-ФКЗ.

О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Федеральный закон от 22.02.2014 №20-ФЗ.

О выборах Президента Российской Федерации. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ.

Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации». Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ.

О Государственном Совете Российской Федерации. Федеральный закон от 08.12.2020 № 394-ФЗ.

О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

О системе государственной службы Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ.

О государственной гражданской службе Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ.

О муниципальной службе в Российской Федерации. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ. О стратегическом планировании в Российской Федерации. Федеральный закон от 28.06.2014 N 172-ФЗ.

Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг. Федеральный закон от 27.07. 2010 г. N 210-ФЗ.

О полиции. Федеральный закон Российской Федерации от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ.

О Прокуратуре Российской Федерации. Федеральный закон от 17 ноября 1995г. №168-ФЗ

О противодействии коррупции. Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ.

#### *Дополнительные источники*

О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Федеральный закон от 8 мая 1994г. №3-ФЗ.

Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ.

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ.

Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Федеральный закон от 12 июня 2002г. №67-ФЗ.

О государственных должностях Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32

О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13.05.2000 № 849.

О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

О реестре должностей федеральной государственной службы. Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574.

О структуре федеральных органов исполнительной власти. Указ Президента Российской Федерации от 11.05.2004 № 326.

О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года. Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 г. № 309.

Послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации за 2019-2024 гг.

О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30.

Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации (вместе с "Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации"). Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 N 1288 (ред. от 02.08.2023).

Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"): Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96.

*Основная литература*

*Охотский, Е. В.* Теория и механизмы современного государственного управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский, Т. А. Занко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 933 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18509-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535207>

*Прокофьев, С.Е.* Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов / С.Е. Прокофьев, С.Г. Еремин, А.И. Галкин; Финуниверситет. — Москва: Юрайт, 2023. — 696 с. — (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519235>

*Дополнительная литература*

*Васильева, В. М.* Государственная политика и управление : учебник и практикум для вузов / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 441 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04621-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537538>

*Гайнанов, Д. А.* Теория и механизмы современного государственного управления : учеб. пособие / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 288 с. — (Высшее образование: Магистратура). — [www.dx.doi.org/10.12737/5375](http://www.dx.doi.org/10.12737/5375). - ISBN 978-5-16-101219-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1039049>

*Понкин, И. В.* Теория государственного управления : учебник / И.В. Понкин ; предисл. А.Б. Зеленцова. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 566 с. — (Высшее образование: Магистратура). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5ca45829aaaa22.15546169](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5ca45829aaaa22.15546169). - ISBN 978-5-16-107092-5.-Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/992911>

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://gov.ru>;
2. Официальный интернет-портал правовой информации РФ. [Электронный ресурс]. – URL: <http://pravo.gov.ru>;
3. СПС Консультант плюс (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru>;
4. СПС Гарант (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.garant.ru>;
5. Информационно-аналитические материалы Государственной Думы. [Электронный ресурс]. – <http://iam.duma.gov.ru>;
6. Совершенствование государственного управления. Портал административной реформы. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.ar.gov.ru/>
7. Госслужба. [Электронный ресурс]. – URL: <http://gossluzhba.gov.ru>;
8. Аналитический центр при правительстве РФ. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ac.gov.ru/>
9. Институт государственного и муниципального управления ГУ ВШЭ. [Электронный ресурс]. –URL: <http://www.ipamm.hse.ru/>
10. Институт международных экономических и политических исследований. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.forecast.ru>
11. Центр электронного правительства. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.egovcenter.ru/ru/about>
12. Межведомственный аналитический центр. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iacenter.ru>

13. Независимый институт социальной политики. [Электронный ресурс]. – URL:<http://www.socpol.ru>
14. Аналитические вестники Совета Федерации. [Электронный ресурс]. – URL:[http://www.council.gov.ru/inf\\_sl/bulletin/](http://www.council.gov.ru/inf_sl/bulletin/)
15. Вестник МГУ. Серия XXI. Управление (государство и общество). [Электронный ресурс]. – URL: [http://www.spa.msu.ru/page\\_162.html](http://www.spa.msu.ru/page_162.html) (доступно только оглавление)
16. Вопросы государственного и муниципального управления. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/vgu/>
17. Государственное управление. Электронный вестник. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ejournal.spa.msu.ru>
18. Мир России. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/mags/mirros/>
19. Общественные науки и современность. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/ons/>.
20. Полития. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/politeia/volumes.html>
21. Проблемы теории и практики управления. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.uptr.ru/> (оглавление и аннотации статей)
22. Регион. Экономика и социология. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/region/>
23. Российский журнал менеджмента [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/rjm/>
24. Экономика, государство, общество (ЭГО). УИУ РАНХиГС. [Электронный ресурс]. – URL:<http://ego.uapa.ru/>
25. Эксперт. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.expert.ru>.

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

3. Windows
4. Microsoft Office
5. Kaspersky Endpoint Security

### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## 9. Методические материалы

### 9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий<sup>1</sup>

#### Раздел 1. Теоретические основы государственного управления

##### ***Тема 1. Возникновение и основные этапы развития теории государственного управления - 2 часа***

*Цель занятия* - усвоение студентами теоретических предпосылок возникновения и основных этапов развития теории государственного управления, современных концепций.

*Форма проведения* – реферативные сообщения.

##### *А. Вопросы для дискуссии, темы рефератов*

---

<sup>1</sup> План занятий строится в соответствии со структурой дисциплины (п.2). Разделы плана включают: название темы, количество часов, форму проведения занятия, его содержание (вопросы для обсуждения, задания, контрольные вопросы, кейсы и т.п.), список литературы. При необходимости, планы практических и лабораторных занятий могут содержать указания по выполнению заданий и требования к материально-техническому обеспечению занятия.

1. Развитие науки государственного управления в зарубежных странах. Теория дихотомии (раздвоения) государственной власти В.Вильсона и Ф.Гуднау.
3. Содержание и критика теории рациональной бюрократии М. Вебера.
4. Классическая (административная) школа (А.Файоль, Л.Уайт и др.), школа «человеческих отношений» (А.Маслоу М.Фоллет, Э.Мэйо и др.) и их вклад в развитие теории государственного управления.
5. Развитие науки государственного управления в России.
6. Системный и ситуационный подходы к государственному управлению.
7. Сущность и специфика синергетического подхода к государственному управлению.

### Б. Контрольные вопросы

1. Кто и почему считается основоположником американской науки государственного управления?
2. В чем заключается «классическая дихотомия» Вудро Вильсона — Фрэнка Гуднау? Раскройте суть теоретической дихотомии «политика — управление».
3. Сформулируйте основные принципы теории бюрократии М. Вебера.
4. В чем заключался основной вклад представителей классической школы в теорию государственного управления?
5. На что представители школы «человеческих отношений» делали главный акцент при изучении способов повышения производительности труда в организациях?
6. Что представители бихевиористского направления стремились представить в качестве «фундамента» науки управления?
7. В чем отличие «школы поведенческих наук» от «школы человеческих отношений»? Что исследовали ученые в рамках поведенческого подхода в управлении?
8. В чем заключаются системный и ситуационный подходы к государственному управлению?
9. Раскройте суть нового решения проблемы соотношения политики и управления в этой концепции. Охарактеризуйте отношение к государству с позиций этой концепции.
10. Охарактеризуйте соотношение политической науки и науки государственного управления.
11. Выявите различия в тенденциях развития науки о государственном управлении в США, Франции и Германии.

## ***Тема 2. Государственное управление, его социальная природа и современные модели –***

*2 часа*

*Цель занятия* - усвоение студентами основных подходов к раскрытию понятия государственного управления, его необходимости, общественной обусловленности и целевой направленности, отличия государственного управления от политического и бизнес-управления.

*Форма проведения* – семинар-дискуссия.

### А. Вопросы для обсуждения, темы рефератов

1. Основные подходы к пониманию сущности государственного управления. Особенности и необходимость государственного управления.
2. Виды государственно-управленческой деятельности.
3. Государственное управление как система и процесс. Границы государственного управления.
4. Соотношение политического и административного управления, государственного управления и бизнес-управления.
5. Объективные условия, детерминирующие модель государственного управления.
6. Бюрократическая модель государственного управления.

7. Содержание и критика менеджеристской модели государственного управления.
8. Содержание и основные постулаты концепции «Network Model of Government».
9. Соотношение политики и управления в концепции «Good Governance».

*Б. Научные труды для реферирования*

1. *Ирхин Ю.В.* Эффективность современных моделей государственного управления. // Социально-гуманитарные знания. 2017.– № 3.– С. 27-43.

2. *Клименко А.В., Ларионов А.В., Минченко О.С.* Сфера государственного управления и ее основные характеристики. – М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2021. – 44 с.

3. *Сморгунов Л.В.* Современные тенденции в государственном управлении: от нового государственного менеджмента к управлению публичной политикой // Политическая наука. 2022. № 3.- С. 100-121.

4. *Маратова Х.Б.* Эволюция развития моделей государственного управления: Public Administration, New Public Management и Good Governance. Государственная служба. 2022. № 6. С. 12-19.

*В. Контрольные вопросы:*

1. Что такое управление? Чем отличается управление от объективной саморегуляции и стихийных механизмов? Какое место занимает человек в управлении?
2. Назовите характерные черты управляющего воздействия.
3. Какие существуют виды управления? В чем их различия?
4. Что является объектом и предметом в науке государственного управления?
5. В чем заключается специфика государственного управления?
6. Что такое типичное и уникальное в государственном управлении? Какова зависимость между ними?
7. Чем определяется необходимость государственного управления?
8. По каким признакам можно квалифицировать методы государственного управления?
9. В чем отличие государственного управления от менеджмента в сфере бизнеса?
10. Какие причины привели к формированию концепции нового государственного менеджмента?
11. Сформулируйте основные положения нового государственного менеджмента.

## **Раздел 2. Система и современные технологии государственного управления**

### ***Тема 3. Системные основания государственного управления - 4 часа***

*Цель занятия* - усвоение студентами государственного управления как системы.

*Форма проведения* – реферативные сообщения. В ходе самостоятельной работы студенты готовят рефераты по теме.

*А. Темы рефератов*

1. Понятие и характерные черты системы государственного управления.
2. Субъекты и объекты государственного управления.
3. Прямые и обратные связи в системе государственного управления. Виды и роль механизмов обратной связи в государственном управлении.
4. Административно-командная система как тип управления. Закономерности функционирования и развития системы государственного управления.
5. Общие и специфические принципы построения и функционирования системы государственного управления.
6. Принцип федерализма и его реализация в системе государственного управления.

7. Законность в государственном управлении: понятие, общие черты, принципы и способы обеспечения.
8. Целеполагание в системе государственного управления. «Дерево целей» государственного управления. Национальные цели развития РФ до 2030 г.
9. Формы и методы государственного управления.
10. Качественные и количественные характеристики системы государственного управления.
11. **Современная реформа системы государственного управления в России.**

*Б. Научные труды для реферирования*

1. Кузнецова Е.К., Ивашкевич Т.В., Хайрулина Л.Р. Стратегическое целеполагание в государственном управлении: интеграция национального и глобального уровней // Журнал «Фундаментальные исследования». 2022. № 10-2. С. 207-212.
2. Зубарев С.М. Общие условия (предпосылки) обеспечения законности в публичном управлении // Актуальные проблемы российского права. – 2023. – Т.18. - № 9. – С. 47-58.

*В. Контрольные вопросы:*

1. Раскройте характерные черты системы государственного управления.
2. Дайте характеристику основных элементов системы государственного управления.
3. Что является результатом функционирования системы государственного управления?
4. Назовите субъекты и объекты государственного управления.
5. Какую роль выполняют прямые и обратные связи в системе государственного управления?
6. Раскройте виды механизмов обратной связи в государственном управлении.
7. Перечислите закономерности функционирования и развития системы государственного управления.
8. Назовите общие и специфические принципы построения и функционирования системы государственного управления.
9. Каково влияние федерализма на систему государственного управления.
10. Определите общие черты, принципы и способы обеспечения законности в государственном управлении.
11. Каковы методы (способы) осуществления государственной власти?
12. Раскройте понятие, место и роль стратегического целеполагания в государственном управлении.

***Тема 4. Организационная структура (механизм) и функции современного государственного управления – 4 часа***

Занятие посвящено проведению функционального анализа полномочий федеральных органов исполнительной власти (министерств, агентств, служб в одной сфере деятельности), законодательно установленных и закрепленных в их положениях. Студенты определяют тип функции, исполняемой федеральным органом исполнительной власти, а также конечный результат исполнения функции и её получателей.

*Форма проведения – семинар-дискуссия.*

*А. Вопросы для обсуждения, темы рефератов*

1. Понятие, сущность и состав организационной структуры государственного управления.
2. Принцип разделения власти в механизме государственного управления.
3. Понятие и признаки государственного органа. Классификация государственных органов.

4. Основания построения организационной структуры государственного управления: линейное, функциональное, линейно-функциональное.

5. Понятие и построение структуры государственного органа.

6. Государственный аппарат и государственная служба: понятие, структура, функции.

7. Основные структурные элементы механизма государственного управления в Российской Федерации.

8. Функциональная структура государственного управления и ее юридическое оформление.

9. Функции государства и функции государственного управления.

10. Административная реформа в России и ее роль в оптимизации функций и структуры органов исполнительной власти.

11. Теория и практика разграничения полномочий исполнительной власти.

12. Основные принципы и подходы к делегированию полномочий. Конституционно-правовые основы делегирования государственных полномочий.

13. Законодательство Российской Федерации о порядке разграничения полномочий между федеральным, региональным и местным уровнями власти.

#### *Б. Контрольные вопросы*

1. Каковы признаки органов государственной власти?
2. Назовите государственные органы власти в Российской Федерации.
3. Каковы правовые принципы организации и деятельности органов государственной власти?
4. В чем состоят особенные признаки органов исполнительной власти?
5. Дайте характеристику функций государственного управления и оснований выделения их видов.
6. В чем сходство и различие между функциями государственного управления и управленческими функциями государственных органов?
7. Определите правовой статус и место в системе государственного управления федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
8. На какие федеральные органы исполнительной власти возложены функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию?
9. На какие федеральные органы исполнительной власти возложены функции по контролю и надзору?
10. На какие федеральные органы исполнительной власти возложены функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом?
11. Какова роль Правительства Российской Федерации в системе государственного управления?
12. Приведите примеры государственных органов общей, отраслевой и межотраслевой (функциональной) компетенции.
13. В чем смысл функциональной структуры государственного управления и ее юридического оформления?
14. Как осуществляется межведомственное взаимодействие между органами исполнительной власти разных типов?
15. Что является предметом исключительного ведения Российской Федерации?
16. Кто устанавливает особый порядок реализации отдельных полномочий, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации?
17. Каким образом осуществляется финансовое обеспечение отдельных полномочий, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации?

### ***Тема 5. Современные технологии государственного управления – 4 часа***

*Цель занятия* - усвоение студентами содержания инновационных технологий государственного управления и методики их практического использования в управленческой деятельности органов власти.

*Форма проведения* – реферативные сообщения. В ходе самостоятельной работы студенты готовят рефераты по теме.

#### ***А. Темы рефератов***

1. Использование бизнес-технологий в системе государственного управления.
2. Технология государственно-частного партнерства в социально-экономических сферах.
3. Необходимость и сущность государственного программно-целевого планирования. Технология разработки государственных программ Российской Федерации
4. Проектный подход в государственном управлении. Национальные проекты Российской Федерации на период до 2030 года.
5. Теоретические аспекты управления по результатам. Переход к управлению по результатам как основа повышения эффективности деятельности органов государственной власти в Российской Федерации.
6. Технологии кадрового обеспечения государственной службы и противодействия коррупции.
7. Лоббизм в структуре государственного управления. Особенности правительственного и парламентского лоббизма.
8. Коммуникативные технологии в системе государственного управления. Связи с общественностью (PR) как управленческая технология.
9. Политическое консультирование и экспертиза в государственном управлении.
10. Мониторинг деятельности органов публичной власти по достижению показателей социально-экономического развития государства и исполнению ими своих полномочий.
11. Внедрение принципов открытого правительства и технологии оценки регулирующего воздействия проектов.

#### ***Б. Реферирование научных работ***

1. Добролюбова, Е. И., Южаков, В. Н., Ефремов, А. А., и др. Цифровое будущее государственного управления по результатам.— М. : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. – 114 с.

2. Иванова М.В., Якимчук Н.Н. Реинжиниринг административных процессов в органах государственной власти субъекта Российской Федерации // Бизнес. Образование. Право. - 2021. - № 1. - С. 143-153.

2. Орлова И.С., Цинченко Г.М. Аутсорсинг государственных услуг в системе социального обслуживания населения // Управленческое консультирование. - 2020. - № 12. - С. 140-148.

3. Пятов А.А. Оценка эффективности «управления по результатам» в государственном управлении // Московский экономический журнал. -2021. - № 4. С. 360-364.

#### ***В. Контрольные вопросы***

1. Перечислите основные направления применения инновационных технологий в системе государственного управления.
2. Каковы принципы организации управленческих инноваций в области государственного управления?
3. Определите место и роль электронного правительства в системе государственного управления.
4. Каковы условия обеспечения открытости информации о деятельности органов государственной и муниципальной власти?

5. Охарактеризуйте технологию применения аутсорсинга административно-управленческого процесса в государственном управлении.
6. Каковы объективная необходимость и принципы использования технологий «умного города» («smart city»)?
7. Назовите концептуальные технологические решения для устойчивого развития «Умных городов».

### **Раздел 3. Обеспечение и эффективность государственного управления**

#### ***Тема 5. Ресурсное обеспечение государственного управления – 2 часа***

Цель занятия – уяснить понятие и виды ресурсного обеспечения государственного управления, обратив особое внимание на информационно-коммуникативные ресурсы; обсудить требования, предъявляемые к электронному правительству со стороны граждан и организаций, сформировать компоненты и механизм расчёта индекса качества электронного правительства.

Во второй части занятия, пользуясь применяемой на практике методологией, студенты проводят обследование порталов (федеральных органов власти и/или органов власти субъектов РФ), заполняя анкету готовности к электронному правительству.

*Форма проведения – дискуссия, практические задания.*

#### *А. Вопросы для обсуждения*

1. Понятие и виды ресурсов органов государственного управления.
2. Политические и материально-финансовые ресурсы государственного управления.
3. Принудительно-силовые ресурсы.
4. Социально-демографические ресурсы.
5. Интеллектуально-кадровые ресурсы.
6. Кадровое обеспечение государственного управления. Основные характеристики кадров государственной гражданской службы.
7. Технологии противодействия коррупции в органах государственной власти.
8. Информация как ресурс. Информационные технологии в государственном управлении. «Электронное правительство».
9. Последовательность оптимизации и автоматизации административно-управленческих процессов. Стадии «зрелости» электронных услуг.

#### *Б. Контрольные вопросы*

1. Что понимать под ресурсным обеспечением государственного управления?
2. Что относится к социальным ресурсам базового характера?
3. Охарактеризуйте суть политических ресурсов государственного управления.
4. Что представляют собой ресурсы принудительно-силового характера?
5. Назовите и охарактеризуйте способы и формы правового регулирования отношений в системе государственного управления.
6. Что такое законность в государственном управлении, ее свойства? Какие структуры государственного аппарата должны заниматься обеспечением правового характера законности, правопорядка и государственной дисциплины?
7. Какова объективная необходимость кадрового обеспечения государственного управления.
8. Раскройте механизм кадрового обеспечения государственного управления. Какова роль кадрового резерва в обеспечении государственного управления.
9. Раскройте значение информационно-коммуникативные ресурсы в обеспечении государственного управления?
10. В чем особенности так называемого «электронного правительства»? Назовите направлений функционирования электронного правительства.

11. Какие этапы в сфере развития информационного общества можно выделить в процессе реализации государственной политики Российской Федерации с 1991 г.?

12. Перечислите этапы развития сервисов в соответствии с планом перехода<sup>2</sup> федеральных органов исполнительной власти на предоставление государственных услуг и исполнение государственных функций в электронном виде.

### ***Тема 6. Анализ эффективности деятельности органов исполнительной власти и разработка индексов качества государственного управления - 2 часа***

Занятие посвящено анализу показателей и методики, используемых для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти. На занятии обсуждаются и анализируются:

1) показатели и методика, используемые для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (в малых группах определяется рейтинг социально-экономического развития регионов РФ за последние три года по одному из показателей).

2) показатели мониторинга социально-экономического развития районов Москвы и оценки эффективности деятельности администраций районов Москвы.

Во второй части занятия целесообразно провести обсуждение достоинств и недостатков существующих индексов оценки качества государственного управления, основных предпосылок и элементов методик их расчета.

Студенты подготавливают предложения по композитному индексу оценки качества государственного управления для России, определению основных составляющих этого индекса, возможных подходов к получению информации, методам агрегирования.

#### ***Контрольные вопросы***

1. Что входит в понятие «качество» в государственном управлении?
2. Перечислите основные международные индикаторы измерения качества государственного управления.
3. Из каких индексов состоит интегральный показатель государственного управления? Что каждый из них измеряет?
4. Какие компоненты включает индекс конкурентоспособности роста?
5. Какие области, представляющие важность для конкурентоспособности страны исследуются расчете индекса глобальной конкурентоспособности?
6. Какая международная организация разработала Индекс восприятия коррупции CPI?
7. Кто разработал индекс экономической свободы?
8. Какие контрольные показатели используются при расчете индекса экономической свободы?
9. Что является информационной базой интегрального показателя государственного управления, исследования условий ведения бизнеса, индексов: конкурентоспособности роста, восприятия коррупции, экономической свободы?
10. В чем Вы видите недостатки оценки государственного управления при использовании рассмотренных индикаторов?
11. Какие организации участвуют в оценке и распространении лучшей практики государственного управления?
12. Приведите примеры российской практики сравнительных оценок качества государственного управления.
13. Какие существуют типы, формы и методы оценки эффективности государственного управления.

<sup>2</sup> Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.10.2009 № 1555-р «План перехода на предоставление государственных услуг и исполнение государственных функций в электронном виде федеральными органами исполнительной власти».

14. Что понимают под оценкой эффективности государственного управленческого решения?

15. С помощью каких показателей определяется эффективность государственного решения?

## 9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ

### Контрольная работа

Контрольная работа – это одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации об уровне самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности.

Контрольная работа представляет собой письменный ответ на вопрос (решение задачи или выполнение конкретного задания), который рассматривается в рамках одной учебной дисциплины. Содержание ответа на поставленный вопрос включает показ автором знания теории вопроса и понятийного аппарата, понимание механизма реально осуществляемой управленческой практики, выделение ключевых проблем исследуемого вопроса и их решение.

Система заданий (вопросов, вариантов) контрольной работы направлена на выявление знаний студентов по определенной теме (разделу), на понимание студентами сущности изучаемых явлений, их закономерностей, умение самостоятельно анализировать рекомендуемую литературу, делать выводы и обобщения, творчески анализировать полученные знания.

Виды и характер письменных контрольных работ зависят от учебно-методических задач. Возможны контрольные аудиторные и домашние; фронтальные и индивидуальные.

Преподаватель информирует студентов о специфике предстоящей контрольной работы. При подготовке к выполнению контрольной работы необходимо руководствоваться примерной тематикой (см. 5.4.1. Тематика заданий текущего контроля); изучить рекомендуемую к курсу (разделу) основную и дополнительную литературу, самостоятельно подобрать другие источники и затем систематизировать весь подготовленный материал.

Контрольная работа может быть выполнена в тетради. Оформление работ в тетрадях предусматривает стандартизированную школьную тетрадь в 18 или 36 листов, с обязательным указанием на обложке выходных данных следующего содержания: учебное заведение (полное наименование), Ф.И.О. студента, номер группы, Ф.И.О. преподавателя. Работа может быть оформлена на бумаге формата А4, в соответствии с требованиями предъявляемыми к рефератам. Объем контрольной работы, как правило, не должен быть менее 10 страниц.

Контрольная работа не может быть оценена положительно, если в ней поверхностно раскрыты вопросы, допущены принципиальные ошибки, ее речевое оформление не соответствует нормам и правилам русского литературного языка, а также при условии механического копирования материала из учебников или другой литературы.

### Эссе

1. Примерный объем - 3-4 тыс. слов. Интервал - 1,5. Ссылки подстрочные. Шрифт – TimesNewRoman, размер шрифта - 12.

2. Эссе начинается анализом теоретической проблемы иллюстрируемой примером.

3. Обязательно необходимо наличие интриги: какой-либо острой, быть может, сенсационной проблемы, сложившейся в деятельности фирм, государства, населения и ее разрешения (или, наоборот, неразрешения) в современных российских условиях.

4. Обратите особое внимание на случаи крупных успехов (или поражений), на наиболее активно обсуждаемые в обществе (на телевидении, в прессе) проблемы. Найдите их связь с фундаментальными положениями теории и сделайте эту связь понятной читателю. Допускается использование только реальных примеров.

5. В конце эссе приводится список использованных источников и литература. Необходимо обязательно указать источник информации (номер журнала и страницы, где напечатана соответствующая статья; адрес интернет-сайта и т.п.). Эта информация не включается в объем эссе.

Эссе могут быть сданы преподавателю лично или направлено по электронной почте в формате Word не позднее установленного срока сдачи.

### Реферат

Реферат – это письменная аналитическая работа студента по изучаемому предмету, представляет собой краткое изложение основных взглядов и концепций по определенной теме, проблеме, вопросу, дискуссии или содержанию монографии. Реферат является одной из основных форм самостоятельной работы студентов и средством контроля над усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемом программой учебной дисциплины. Задача реферата – краткое изложение основных точек зрения, существующих в науке на сегодняшний день, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания магистерской диссертации.

Работа студента по написанию реферата включает: обдуманый выбор темы; самостоятельный подбор списка литературы; консультацию у преподавателя по списку литературы и плану реферата; аналитическое чтение и конспектирование основных источников; составление реферата на основе сделанных конспектов; оформление текста реферата.

Работа печатается с помощью компьютера шрифтом Times New Roman размером 14 на белой бумаге формата А4 с одной стороны листа с интервалом “1,5” между строками. На одной странице рукописи должно быть не более 30 строк. Страницы должны иметь поля: левое – 35 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм.

Заголовки структурных элементов работы (оглавление, введение, названия глав и заключение) печатаются с заглавной строки строчными буквами с новой страницы, располагаются в середине строки без точки в конце и без подчеркивания, выделяются жирным шрифтом. Заголовки параграфов - с заглавной буквы строчными буквами и располагаются по ширине страницы с красной строки без точки в конце и без подчеркивания, выделяются жирным шрифтом.

Наименования глав и их параграфов должны быть по возможности краткими. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Автоматические переносы в тексте реферата не допускаются.

Расстояние между заголовками и последующим текстом должно быть равно одной пустой строке. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и её параграфами. Сокращения слов в тексте (кроме общепринятых) не допускаются.

Текст работы необходимо разбивать на абзацы, начало которых оформляется с красной строки с отступом 15 мм. Абзацами выделяются тесно связанные между собой и объединённые по смыслу части текста. Они включают несколько предложений, объединённых общей мыслью.

Подбор литературы – это обязанность студента. Преподаватель лишь помогает студенту определить основные направления работы, указывает наиболее важные научные источники, которые следует использовать при её написании, разъясняет, где их можно отыскать.

Объем реферата – не менее 20 машинописных страниц (1800 знаков, т.е. 30 строк по 60 знаков). Реферат сдается на скоросшивателе с обложкой (рефераты, скрепленные скрепками, не принимаются). Нумерация страниц сквозная, начинается со второй (соответствующей Оглавлению). На титульный лист нумерация не проставляется. Цифровое обозначение номера находится посередине нижнего поля листа.

Реферат должен иметь стандартную структуру: Титульный лист, Оглавление, Введение, Основная часть, Заключение, Библиографический список. Во Введении дается обоснование научной или практической значимости избранной темы, определяются границы её рассмотрения, дается описание использованных источников. В основной части, состоящей примерно из 3-4 пунктов, излагаются основные положения, идеи, взгляды, концепции теории по существу выбранной темы. В Заключении формулируются выводы или итоги рассмотрения темы. Здесь дается информация о степени разработанности данной темы, указываются проблемы и, по возможности, пути их решения.

В ходе изложения основного материала следует делать ссылки на источники, из которых берется то или иное положение. Сведения об источниках должны включать: Ф.И.О. автора, заглавие книги, издательство, место и год издания, номер страницы. Сноски оформляются внизу страницы, на которой расположена цитата. Сноски печатаются шрифтом Times New Roman размером 10 с интервалом "1" между строками. При оформлении сносок используется сквозная нумерация для всего реферата. Количество ссылок на источники – не менее 10.

Библиографический список должен быть оформлен согласно правилам библиографического описания источников.

Текст печатается строго в последовательном порядке. Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения, помещаемые на отдельных страницах или на обратной стороне листа, и переносы кусков текста в другие места. Все сноски и подстрочные примечания печатаются на той странице, к которой они относятся и имеют сквозную нумерацию на всем протяжении работы.

По результатам реферата проводится собеседование, цель которого - проверить знание студентом теоретического материала, установить самостоятельность работы. Реферат считается принятым при его положительной оценке преподавателем учебной дисциплины, выдавшим задание.

### **9.3 Иные материалы**

Задания на самостоятельную работу студентов

#### ***Тема 1. Возникновение и основные этапы развития теории государственного управления***

Задание. Реферирование статьи по теории государственного управления.

Для реферирования предлагаются статьи:

Роберт К. Мертон "Бюрократическая структура и индивидуальность" (в книге «Классики теории государственного управления: американская школа» под ред. Дж. Шафрица и А. Хайда. М. Издательство московского университета, 2003);

Тийна Рандма-Лийв "О применимости "западных теорий" государственного управления в посткоммунистических странах" // Вопросы государственного и муниципального управления. 2008. №2;

Леонард Д. Уайт "Введение в науку государственного управления" (в книге «Классики теории государственного управления: американская школа» под ред. Дж. Шафрица и А. Хайда. М. Издательство московского университета, 2003);

Герберт А. Саймон "Поговорки управления" (в книге «Классики теории государственного управления: американская школа» под ред. Дж. Шафрица и А. Хайда. М. Издательство московского университета, 2003);

Г. Джордж Фредериксон "Путь к новому государственному управлению" (в книге «Классики теории государственного управления: американская школа» под ред. Дж. Шафрица и А. Хайда. М. Издательство московского университета, 2003). Реферирование и публичное представление итогов работы.

Вудро Вильсон "Наука государственного управления" (в книге «Классики теории государственного управления: американская школа» под ред. Дж. Шафрица и А. Хайда. М. Издательство московского университета, 2003).

Барциц И.Н. Эволюция государственного управления в странах постсоветского пространства. Российская Федерация-Россия // Государственная служба, 2022, № 5 (139). С.67-118.

#### ***Тема 2. Государственное управление, его социальная природа и современные модели***

Задание 1. Анализ понятия «управление».

А. Файоль дал классическое определение научному управлению. «Управлять – значит: предвидеть, то есть учитывать грядущее и выработать программу действия; организовывать, то есть строить двойной — материальный и социальный — организм учреждения; распоряжаться, то есть заставлять персонал надлежаще работать; координировать, то есть связывать, объединять, гармонизировать все действия и все усилия; контролировать, то есть заботиться о том, чтобы все совершалось согласно установленным правилам и отданным распоряжениям».

Можно ли данное определение использовать для характеристики государственного и муниципального управления? Ответ аргументируйте.

**Задание 2. Сходство и различие менеджмента в государственном и частном секторах**

Заполните таблицу 1, отразив различия во взглядах исследователей относительно отличительных черт менеджмента в государственном и частном секторах.

*Таблица 1. Сравнительная характеристика менеджмента в государственном и частном секторах*

| Характеристика менеджмента | Менеджмент                |                   |
|----------------------------|---------------------------|-------------------|
|                            | В государственном секторе | В частном секторе |
| Цели                       |                           |                   |
| Ресурсы                    |                           |                   |
| Источник финансирования    |                           |                   |
| Ответственность            |                           |                   |

Сформулируйте общие черты менеджмента в государственном и частном секторах. Поясните ответ конкретными примерами. Назовите направления сближения между государственным менеджментом и бизнес-управлением.

**Задание 3. Анализ понятия «бюрократия»**

1. Термин «бюрократия» часто употребляется в теории государственного управления. Привести несколько (3-5) определений понятия «бюрократия» (с указанием выходных данных источника), заполнив таблицу 2.

**Таблица 2. Определения понятия «бюрократия»**

| № п/п | Определение понятия «бюрократия» | Источник |
|-------|----------------------------------|----------|
| 1.    |                                  |          |
| 2.    |                                  |          |
| 3.    |                                  |          |

Ответить на вопрос: Какое из предложенных определений, на Ваш взгляд, наиболее точно характеризует понятие «бюрократия»? Ответ аргументируйте.

**Задание 4. Анализ деятельности современной бюрократии**

1. Проанализируйте высказывания В.В. Путина:

- «Особенностью последнего времени стало то, что наша недобросовестная часть бюрократии — как федеральной, так и местной — научилась потреблять достигнутую стабильность в своих корыстных интересах, стала использовать появившиеся у нас, наконец, благополучные условия и появившийся шанс для роста не общественного, а собственного благосостояния...

И если сейчас, когда созданы предпосылки для серьезной и масштабной работы, государство поддастся соблазну простых решений, то верх возьмет бюрократическая реакция. Вместо прорыва мы можем получить стагнацию».

• «Наше чиновничество еще в значительной степени представляет собой замкнутую и подчас просто надменную касту, понимающую государственную службу как разновидность бизнеса. И потому задачей номер один для нас по-прежнему остается повышение эффективности государственного управления, строгое соблюдение чиновниками законности, предоставление ими качественных публичных услуг населению».

Согласны ли Вы с данными суждением? Ответ аргументируйте.

2. Проанализируйте содержание таблице 3, которая позволяет сравнить стиль «идеального бюрократа» по М. Веберу со стилем «идеального» современного чиновника государственного аппарата.

С какими положениями, приведенными в таблице 3, Вы согласны, а с какими нет? Объясните почему?

Таблица 3. Сравнение стилей «идеального бюрократа» (по М. Веберу) и «идеального» современного чиновника государственного аппарата

| Идеальный бюрократ  | Современный чиновник                                |
|---|---|
| Избегает риска  | Идет на риск в необходимых ситуациях                |
| Занимается рутинной деятельностью, исполняя только то, что задано | Постоянно принимает инновации                       |
| Концентрирует внимание на самой деятельности                      | Концентрируется на результатах деятельности         |
| Не любит изменений  | Стремится к изменениям                              |
| Избегает допускать ошибки, они административно наказуемы          | Относится к ошибкам с пониманием и учится на них    |
| Концентрирует внимание на ограничениях                            | Концентрирует внимание на появляющихся возможностях |
| Выдвигает на первый план безопасность                             | Выдвигает на первый план необходимость достижений   |
| Не имеет желаний переучиваться                                    | Стремится постоянно повышать квалификацию           |

#### Задание 5. Сравнение современных концепций государственного управления

1. Изучив рекомендуемую основную литературу, определить особенности современных концепций государственного управления и заполнить таблицу 4.

Таблица 4. Особенности современных концепций государственного управления

| Рассматриваемые позиции концепций                | Концепция нового государственного менеджмента | Концепция «политических сетей» | Концепция нового способа управления (Governance) |
|--|---|--------------------------------|--|
| Причина формирования концепции                   |   |                                |  |
| Основной акцент концепции                        |   |                                |  |
| Соотношение политика/управление                  |   |                                |  |
| Понятие «руководство»                            |   |                                |  |
| Оценка эффективности государственного управления |   |                                |  |
| Другое   |   |                                |  |

2. Ответить на вопросы:

Чем отличается государственный менеджмент от государственного администрирования?

Каким концепциям противостоит концепция политических сетей?

Что общего в рассмотренных концепциях государственного управления?

3. Является ли утверждение верным?

- Школа «человеческих отношений» (М. Фоллет, А. Маслоу, Э. Мэйо, У. Мэрфи), возникла в 90-е гг. XX в. вследствие того, что классический подход недостаточно осознавал роль человеческих отношений как основного элемента эффективности организации.

- Феномен нового государственного менеджмента возник в рамках движения за «перестраивающееся правительство», которое началось в конце 1950-х годов в экономически развитых странах.

#### ***Тема 4. Функциональная и организационная структура (механизм) современного государственного управления***

##### **Задание 1. Структура и принципы организации и деятельности органов исполнительной власти**

1. Нарисуйте схематически структуру системы исполнительной власти на федеральном уровне, предварительно изучив:

статус Президента Российской Федерации;

состав, порядок формирования, полномочия и организацию деятельности Правительства Российской Федерации;

систему и структуру федеральных органов исполнительной власти.

2. Выписать номера статей Конституции Российской Федерации, относящиеся к характеристике исполнительной власти.

3. Проанализировать принципы организации и деятельности органов исполнительной власти. Заполнить таблицу 5.

Таблица 5. Содержание принципов деятельности органов исполнительной власти

| Принципы деятельности органов исполнительной власти                   | Содержание |
|---|------------|
| Федерализм  |            |
| Законность  |            |
| Учет особенностей объектов государственно-управленческой деятельности |            |
| Разумное сочетание коллегиальности и единоначалия                     |            |
| Ответственность   |            |
| Гласность   |            |

### Задание 2. Функции органов исполнительной власти

1. Ознакомиться со структурой федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.

2. Выбрать одно федеральное министерство и изучить его функции, закрепленные в Положении об этом государственном органе.

3. На основе Положения выделить все функции министерства и классифицировать их по указанному ниже принципу (политические, международные и др.).

4. Определить число функций каждого типа.

5. Сопоставить функции выбранного министерства до и после реформы. Если в процессе исследования у министерства были выявлены функции, свойственные другим типам органов исполнительной власти, необходимо пояснить, насколько целесообразным Вы считаете закрепление таких функций за данным министерством.

6. В случае выявления избыточных функций предложить варианты их преобразования, заполнив таблицу 6: ликвидация функции; сокращение масштаба исполнения функции; совершенствование процедуры реализации функции; передача функции другой государственной структуре (при ее сохранении на том же уровне госуправления); передача функции на другой уровень; передача функции саморегулируемым организациям; передача функции на аутсорсинг.

Таблица 6. Преобразование избыточных функций

| Избыточные функции                  | Преобразование избыточных функций |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| Федеральное министерство (название) |                                   |
|                                     |                                   |
|                                     |                                   |
|                                     |                                   |
|                                     |                                   |
|                                     |                                   |

7. Обобщив результаты, ответить на следующие вопросы:

- Насколько фактические полномочия каждого министерства соответствуют тем принципам, которые были положены в основу административной реформы?

- Насколько, с вашей точки зрения, реформа способствовала улучшению функций органов исполнительной власти?

### Тестовые задания

1. Предметом исключительного ведения РФ является:

1) вопросы владения, пользования и распоряжения землей, недрами, водными и другими ресурсами;

2) разграничение государственной собственности;

3) внешнеэкономические отношения;

4) защита прав и свобод человека и гражданина.

*2. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями осуществляется только:*

- 1) федеральными законами;
- 2) законами субъектов РФ;
- 3) федеральными законами или законами субъектов РФ;
- 4) правительством РФ.

*3. Конституцией Российской Федерации:*

- 1) закреплены исключительные предметы ведения и полномочия федерации, а все остальное передается в ведение субъектов федерации;
- 2) определены исключительные предметы ведения и полномочия как федерации, так и ее субъектов;
- 3) установлены три вида предметов ведения и полномочий: исключительно федеральный; исключительно субъектный; совместный;
- 4) закрепляются исключительные предметы ведения и полномочия федерации и совместная компетенция федерации и ее субъектов, а все, находящееся за рамками этих двух видов компетенции, признается исключительной компетенцией субъектов федерации.

*4. Споры о компетенции между органами государственной власти РФ и органами государственной власти ее субъектов разрешаются:*

- 1) Конституционным Судом РФ;
- 2) Верховным Судом РФ;
- 3) судами субъектов РФ;
- 4) мировыми судьями.

*5. В соответствии с 5 ст. Конституции РФ к принципам федеративного устройства, закрепленных в конституции РФ, относится:*

- 1) единое для всей страны законодательство;
- 2) единство системы государственной власти;
- 3) разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти и органами местного самоуправления;
- 4) право субъектов РФ на выход из состава РФ;
- 5) разделение субъектов федерации по национальному и территориальному принципу.

*6. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями:*

- 6) соглашением;
- 7) законом;
- 8) постановлением правительства РФ;
- 9) договором.

### **Раздел 3. Обеспечение и эффективность государственного управления**

#### ***Тема 6. Ресурсное обеспечение государственного управления***

##### **Задание 1. Проблемы реализации электронного правительства в России**

1. Проанализировать информацию: По мнению профессора Ю.В. Ирхина, остро стоит проблема подготовки управленцев нового типа, что встречает сопротивление консервативной части государственного аппарата. Главной психологической преградой на пути расширения деятельности «электронного правительства» в России является соответствующая бюрократическая ментальность, корпоративные интересы бюрократии. Может сформироваться

«электронная бюрократия», имеющая как высокие профессиональные свойства, так и соответствующие им узкокорпоративные качества и интересы.

Ответить на вопрос: Согласны ли вы с этой точкой зрения? Обоснуйте свое мнение.

2. Прочитайте информацию: Когда-нибудь интернет станет главным способом общения граждан с чиновниками, сведя необходимость их личных встреч до минимума. В принципе не такая уж далекая перспектива. Через интернет можно обратиться в суд, подать декларацию о доходах, заплатить налоги, записать ребенка в детский сад, проверить отметки у школьника, а в некоторых странах — и проголосовать на выборах. Конечно, до прямой демократии всем нам еще далеко, но вот снизить бытовую коррупцию и попросту сэкономить время электронные услуги способны уже сейчас.

Ответить на вопросы: В настоящее время школы собирают с родителей деньги на то, что они будут получать SMS-уведомления о том, пришел ли их ребенок в школу, какие у него оценки и так далее, и эти деньги идут на то, что специально нанятая организация переводит данные из бумажных журналов в электронную систему? Имеет ли эта ситуация отношение к получению государственных услуг в электронном виде? Обоснуйте свое мнение.

Какие государственные услуги Вы получали через единый портал государственных услуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru))? Поделитесь опытом получения этих услуг через единый портал: сформулируйте преимущества и проблемы, с которыми Вы столкнулись.

В чем Вы видите основные проблемы предоставления государственных услуг в электронном виде? Аргументируйте свой ответ.

### Задание 2. Анализ понятия «коррупция».

1. Проанализировать информацию: «Слово «коррупция» (от лат. «corruptio») означает «порчу, подкуп». Справочный документ ООН о международной борьбе с коррупцией определяет её как «злоупотребление государственной властью для получения выгоды в личных целях». Модельный закон о борьбе с коррупцией в странах СНГ дает более развернутое определение: «Коррупция (коррупционные правонарушения) — не предусмотренное законом принятие лично или через посредников имущественных благ и преимуществ государственными должностными лицами, а также лицами, приравненными к ним, с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путём противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ».

2. Ответить на вопрос: В чем заключается существенное отличие понимания коррупции в российском законодательстве?

### Задание 3. Анализ коррупции в России.

1. Проанализировать информацию: «К общим причинам коррупции в России относят: стремительный, непродуманный переход к рыночным отношениям на фоне глобализационных процессов в мире; кардинальное изменение государственного устройства; неграмотность подавляющей части населения страны; неэффективность функционирования большинства институтов власти; кадровая, техническая и оперативная неподготовленность правоохранительных органов к противодействию организованной преступности, в том числе коррумпированным структурам всех уровней власти; отсутствие развитого гражданского общества, демократических традиций; низкое материальное обеспечение государственных служащих и отсутствие гарантированного социального пакета».

Ответить на вопрос: Согласны ли вы с обозначенными причинами коррупции? Ответ аргументируйте.

2. Проанализировать информацию: Специфика национальной коррупции заключается в: наличии мощной, широко разветвлённой теневой экономики и огромных незаконных доходов, значительная часть которых — основной источник финансирования коррупционеров; неконтролируемом обращении дополнительных денежных масс, вызванных высокими ценами

на энергоносители на мировом рынке; неисполнении или ненадлежащем исполнении принимаемых законов и мер по противодействию коррупции; в запутанности, сложности, противоречивости и возможности неоднозначного толкования действующих правовых норм; наличии множества подзаконных актов, которые произвольно толкуют нормы действующего законодательства; слабости и фактической зависимости от исполнительной власти судебной системы; отсутствии системы контрольных органов, в том числе парламентского и общественного контроля; минимальном риске разоблачения коррупционеров и отсутствии жёстких по отношению к ним репрессивных мер (условное или отложенное наказание, помилование по амнистии и т.д.); отсутствии гарантированного правового статуса и достойного пенсионного обеспечения государственных и муниципальных служащих; исключительной, по сравнению с другими демократическими государствами, монополии чиновничества на принятие решений; большом объеме решений, которые чиновники вправе принимать единолично; широком и беспрепятственном кадровом обмене между властными и коммерческими структурами; вовлечении родственников в коррупционный процесс на низовом уровне власти и в быту; постоянном усложнении и модификации форм и способов коррупционных проявлений; коррупционности избирательных процессов (так называемый "административный ресурс") и криминализации политических партий; международной направленности российской коррупции; беспрецедентном развитии бытовой коррупции, основанной на исторически обусловленном принципе управления Российского государства — институте кормления.

Ответить на вопрос: Согласны ли Вы с обозначенными специфическими чертами коррупции в России? Ответ аргументируйте.

### ***Тема 7. Анализ эффективности деятельности органов исполнительной власти и разработка индексов качества государственного управления***

#### **Задание 1. Эффективность государственного управления**

1. Проанализировать информацию:

В одной из работ, выпущенной под руководством профессора В.А. Козбаненко, авторы, в частности, отмечают: «Можно выделить две измеримые составляющие деятельности государственного управления: техническую эффективность и экономическую эффективность. Техническая эффективность государственного управления определяется степенью достижения целей деятельности с учетом «общественных целей». Экономическая эффективность государственного управления определяется как отношение стоимости объемов предоставленных услуг к стоимости объемов привлеченных для этого ресурсов. Экономическая эффективность отражает внутреннее положение дел в системе государственного управления, ее собственную деятельность, а техническая эффективность — соответствие государственного управления требованиям внешней среды с учетом влияния, которое оно оказывает на состояние общества».

2. Ответить на вопрос: Как Вы можете прокомментировать данное суждение?

#### **Задание 2. Требования к оценке деятельности органов государственного и муниципального управления**

1. Проанализировать информацию:

По мнению специалистов, основные требования к системе социально-экономических показателей развития отдельных территорий, оценке деятельности органов государственного и муниципального управления могут быть представлены следующим образом:

- система социально-экономических показателей территорий должна быть взаимоувязана с общей схемой анализа и показателей, использующихся на федеральном, региональном, отраслевом уровнях;
- показатели развития территории должны быть совместимы с действующей в стране системой учета, статистики и прогнозирования;

- система социально-экономических показателей должна отвечать перечню основных угроз экономической безопасности территории;
- перечень социально-экономических показателей, используемых для анализа, должен быть минимален, легко доступен и допускать простую интерпретацию;
- результаты анализа должны допускать простую и наглядную проверку на непротиворечивость существующему положению;
- социально-экономические показатели должны относиться к одному временному периоду, описывая своего рода срез социально-экономической ситуации;
- показатели должны допускать возможность осуществлять регулярный мониторинг и прогнозирование факторов, влияющих на уровень угроз безопасности территории.

2. Ответить на вопрос: Как вы думаете, соответствуют ли сложившиеся в России показатели сформулированным требованиям? Аргументируйте ответ.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Цель дисциплины:* подготовить выпускника, имеющего систематизированные теоретические знания о сущности и содержании государственного управления, о современной системе государственного управления в России, действующего в этой сфере законодательства и практике его применения, об основных методах и технологиях, используемых в государственном управлении, и максимально интегрировать эти знания в различных областях его профессиональной деятельности.

**Задачи:**

- \* *анализ* природы, сущности, закономерностей и принципов государственно-управленческой деятельности в различных сферах жизнедеятельности общества;
- \* *изучение* функций и ресурсного обеспечения управленческих функций государственных структур в соответствии с их компетенцией и полномочиями;
- \* *уяснение* особенностей организации и функционирования государственных органов как субъектов государственно-управленческой деятельности;
- \* *изучение* целей и основных системных характеристик, форм и методов государственно-управленческого воздействия;
- \* *изучение* основных условий и факторов эффективности государственного управления;
- \* *формирование* профессионального мышления, умений правильно толковать и применять полученные теоретические знания.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- исторические предпосылки возникновения науки публичного управления и основные теоретические концепции современного государственного администрирования;
- специфику и задачи административно-управленческой деятельности в политической, экономической, социальной, культурной и оборонно-военной сферах жизнедеятельности российского общества, основные показатели и критерии ее эффективности, взаимосвязь с реальными экономическими и социальными процессами;
- структуру и механизм функционирования аппарата государственного управления;
- основные тенденции развития и модернизации (реформирования) системы исполнительной власти и государственной службы с учетом мировой административной практики.

**Уметь:**

- обработать и проанализировать управленческую информацию;
- применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки административных решений, программ и планов развития региона, организации, коллектива;
- планировать мероприятия, распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями;

**Владеть навыками:**

- анализа политической, социально-экономической, духовно-нравственной и правовой, среды, в которой действуют органы государственного управления, реализуется государственная политика;
- анализа и применения на практике достижений зарубежных стран в области реформирования государственных (административных) структур;
- применения современных технологий сбора управленческой информации, методами разработки, реализации и оценки эффективности административных решений.